Приложение 1 к Порядку

Форма

**Соглашение №**

**о предоставлении в 2015 году на конкурсной основе**

**субсидии из бюджета Красногорского муниципального**

**района на частичную компенсацию затрат субъектам малого и**

**среднего предпринимательства, осуществляющим образовательную**

**деятельность по образовательным программам дошкольного**

**образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии**

**с законодательством Российской Федерации, затрат на**

**реализацию проектов по созданию дошкольных**

**образовательных центров**

г. Красногорск «\_\_» октябрь 2015 года

**Администрация Красногорского муниципального района от имени Красногорского муниципального района** (далее – Администрация) в лице главы Красногорского муниципального района **Рассказова Бориса Егоровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** (далее - Получатель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение на основании постановления Администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 № \_\_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
   1. В соответствии с настоящим Соглашением Администрация обязуется

предоставить в 2015 году Получателю субсидию за счёт средств бюджета Красногорского муниципального района в целях частичной компенсации затрат, связанных с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотром и уходом за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации, затрат на реализацию проектов по созданию дошкольных образовательных центров (далее – Субсидия).

* 1. Субсидия направляется Получателем на:

- оплату аренды или выкупа помещения, ремонта (реконструкции),

покупку оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг,

услуг электроснабжения и т.п.;

- оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, уходу и присмотру за детьми;

- подготовку учебно-методической документации, закупку учебной, учебно-методической литературы;

- обучение и повышение квалификации педагогических и иных сотрудников.

1. **Размер и порядок предоставления Субсидии**
   1. Размер Субсидии определён протоколом заседания Комиссии о

предоставлении субсидии, утверждён постановлением администрации Красногорского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

* 1. Субсидия перечисляется Получателю на расчётный счёт, открытый в

кредитной организации, по заявке Получателя, в течение 10 рабочих дней с даты её получения.

1. **Права и обязанности сторон**

3.1. Администрация обязуется:

- предоставить Субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей по заявке Получателя;

- обеспечить проведение проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. В случае выявления нецелевого использования Субсидии направлять Получателю письменное требование о возврате в соответствии с действующим порядком использованных не по целевому назначению средств с указанием срока возврата и реквизитов счёта.

3.3. Получатель обязуется:

- обеспечить целевое использование Субсидии, указанной в пункте 1;

- до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представить отчёт в отдел бухгалтерского учёта и

контроля администрации Красногорского муниципального района о расходовании средств Субсидии;

- представлять по запросу Администрации и в установленные ею сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения

проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий;

- в течение 3-х рабочих дней после предоставления отчёта в отдел бухгалтерского учёта и контроля администрации Красногорского муниципального района осуществить возврат остатков неиспользованной Субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- по письменному требованию Администрации осуществить до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ возврат Субсидии в бюджет района в случае нарушения целей расходования Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии.

1. **Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1. **Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Подписание настоящего Соглашения является согласием Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

- Администрации – 2 экз.;

- Получателю – 1 экз.

1. **Платежные реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация**  **Красногорского муниципального**  **района** | **Получатель** |
| Место нахождения:  143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4  Почтовый адрес:  143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4  Тел.: (495)-562-72-30  Факс: (495)-564-72-36  ИНН 5024002077  КПП 502401001  УФК по Московской области (ФУА Красногорского МР (администрация Красногорского муниципального района МО, л/с 03000240341)),  р/счёт 40204810900000002212  Отделение 1 Москва, г. Москва  БИК 044583001  ОКПО 04034214  ОКАТО 46223501000  ОГРН 1025002864710  Глава Красногорского муниципального района    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Е Рассказов    М.П. | Место нахождения:  Юр. адрес:  М.П. |