



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.12.2019 № 743

Об утверждении положения об отделе формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск и должностных инструкций сотрудников отдела

1. Утвердить положение об отделе формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск, прилагается.

2. Утвердить должностные инструкции сотрудников отдела формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск: заведующий отделом, старший инспектор – 1 ед., ведущий инспектор – 1 ед. (прилагаются).

3. Отделу социальных коммуникаций управления информационной политики и социальных коммуникаций (Ермаков А.В.) разместить положение об отделе формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск на официальном сайте городского округа Красногорск.

Глава городского  
округа Красногорск

Верно:  
Старший инспектор общего отдела  
управления делами

Согласовано:  
Начальник правового управления

Исполнитель

Разослано: в дело, кадры-3, сотрудникам -3



Э.А.Хаймурзина

Ю.Г. Никифорова

О.В.Захарова

М.С.Александрова

\* 010307

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
городского округа Красногорск

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделе формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск**

#### **1. Общие положения**

1.1. Отдел формирования и реализации государственных и муниципальных программ, инвестиционных проектов управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск (далее – отдел) является структурным подразделением органа администрации городского округа Красногорск – управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск (далее – управление) и подчиняется в своей деятельности начальнику управления и заместителю главы администрации по вопросам архитектуры и строительства.

1.2. Штатное расписание отдела утверждается главой городского округа Красногорск (далее – глава округа) в установленном порядке.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Московской области, Губернатора Московской области, Уставом городского округа Красногорск Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Красногорск, муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Красногорск и настоящим положением.

#### **2. Основные задачи**

2.1. Организация и осуществление деятельности в сфере реализации Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на территории городского округа Красногорск.

2.2. Обеспечение осуществления администрацией городского округа Красногорск государственных полномочий в сферах строительства архитектуры и градостроительной деятельности.

### 3. Основные функции

Для выполнения поставленных задач отдел в рамках полномочий администрации городского округа Красногорск осуществляет следующие функции:

3.1. Организация делопроизводства отдела;

3.2. Подготовка ответов на обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.3. Подготовка проектов постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.4. Совместно с другими структурными подразделениями администрации городского округа подготовка предложений и замечаний по проектам федеральных законов, постановлениям Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам, подготовленным центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, в рамках полномочий отдела.

3.5. Подготовка предложений по вопросам генерального плана городского округа Красногорск.

3.6. Подготовка предложений по вопросам Правил землепользования и застройки городского округа Красногорск.

3.7. Подготовка предложений по вопросам документации по планировке территории.

3.8. Подготовка предложений по вопросам нормативов градостроительного проектирования городского округа Красногорск

3.9. Подготовка предложений по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования.

3.10. Подготовка предложений по вопросам перевода земель из одной категории в другую.

3.11. Подготовка мнения главы округа по профильным вопросам отдела к заседанию Градостроительного совета Московской области

3.12. Участие в докладах на публичных слушаниях/общественных обсуждениях по документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории и иным вопросам в области архитектуры и градостроительной деятельности.

3.13. В рамках полномочий реализация мероприятий муниципальной программы городского округа Красногорск «Архитектура и градостроительство» на 2020-2024 годы.

3.14. Участие в реализации муниципальной программы городского округа Красногорск «Строительство объектов социальной инфраструктуры» на 2020-2024 годы.

3.15. Участие в реализации муниципальной программы городского округа Красногорск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2020-2024 годы.

3.16. Организация и обеспечение проведения закупочных процедур для нужд отдела.

3.17. Рассмотрение инвестиционных проектов в области строительства, архитектуры и градостроительной деятельности.

3.18. Исполнение иных задач по поручению руководителей.

#### 4. Организация деятельности отдела

4.1. Руководство отделом осуществляет заведующий отделом, который назначается на должность главой округа по представлению начальника управления и освобождается от замещаемой должности главой округа.

4.2. Штат отдела утверждается в установленном порядке в составе управления градостроительной деятельности.

4.3. Заведующий отдела организует работу отдела, распределяет обязанности между сотрудниками отдела, организует своевременное и качественное исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.4. Заведующий отдела имеет право выходить с предложениями по комплектованию штата отдела, а также с предложениями о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников отдела.

Начальник управления  
градостроительной деятельности



М. В. Киян

Заведующий отделом формирования  
и реализации государственных  
программ, инвестиционных проектов



Е. Ю. Дворецкий



Дворецкий Е.Ю.