АДМИНИСТРАЦИЯ

КРАСНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.02.2016 № 49

О проведении смотра – конкурса на «Лучший учебно – консультационный пункт ГОЧС» в Красногорском муниципальном районе

В соответствии с «Планом основных мероприятий Красногорского муниципального района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016 год» и в целях приведения учебно – консультационных пунктов ГОЧС (далее – УКП ГОЧС) организаций Красногорского муниципального района (далее – района) в соответствие с современными требованиями:

1. В период с 08 по 27 февраля 2016 года провести смотр – конкурс на лучший УКП ГОЧС в организациях района.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по проведению смотра – конкурса на лучший УКП ГОЧС среди организаций района (приложение № 1).

2.2. График работы комиссии по проведению смотра – конкурса на лучший УКП ГОЧС среди организаций района (приложение № 2).

2.3. Положение о смотре – конкурсе на лучший учебно – консультационный пункт ГО ЧС в Красногорском муниципальном районе (приложение № 3).

2.4. Форму протокола оценки (начисления баллов) состояния УКП ГОЧС организации района (приложение № 4).

3. Рекомендовать руководителям организаций, определенных приложением № 5, принять участие в смотре – конкурсе и до 01 марта 2016 года предоставить материалы по УКП ГОЧС организаций (акты, отчеты, фотоальбомы с пояснительными записками, оценочные ведомости) в отдел гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации района.

012540

4. Комиссии в своей работе руководствоваться Положением о смотре – конкурсе на лучший учебно – консультационный пункт ГО ЧС в Красногорском муниципальном районе.

5. Начальнику административного управления О.В. Кравец обеспечить комиссию автотранспортом на период работы.

6. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Красногорские вести», разместить на официальном сайте администрации района в сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации А.В. Бутенко.

Глава Красногорского
муниципального района М.В. Сапунов

Верно
Старший инспектор общего отдела
административного управления Ю.Г. Никифорова

Исполнитель И.П. Куркин

Разослано: в дело, главам поселений – 4, Кравец О.В., Бутенко А.В., Куркину И.П., в организации – (по списку).

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Красногорского муниципального
района
от 01.02 2016 № 49

Состав
комиссии по проведению смотра-конкурса на
«Лучший учебно – консультационный пункт ГОЧС»
в Красногорском муниципальном районе

Председатель комиссии:

Бутенко Александр Валериевич	Заместитель главы администрации Красногорского муниципального района

Члены комиссии:

Куркин Игорь Петрович	Начальник отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Красногорского муниципального района
Петров Сергей Михайлович	Консультант отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Красногорского муниципального района
Кочергин Дмитрий Георгиевич	Старший инспектор отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Красногорского муниципального района
Храбрых Роман Романович	Старший инспектор отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Красногорского муниципального района

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Красногорского муниципального
района
от 01.02.2016 № 49

График работы комиссии по проведению смотра – конкурса на «Лучший учебно – консультационный пункт ГОЧС» в Красногорском муниципальном районе

№ п/п	Наименование участников	Дата и время работы комиссии	Адрес
18 февраля 2016 года			
1.	г.п. Нахабино учреждения, предприятия и организации, осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории поселения (по согласованию)	09.00-13.00	Красногорский район, п. Нахабино, ул. Советская, дом 22
19 февраля 2016 года			
2.	г.п. Красногорск учреждения, предприятия и организации, осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории поселения (по согласованию)	09.00 – 13.00	г. Красногорск, ул. Речная, дом 20
24 февраля 2016 года			
3.	с.п. Отрадненское учреждения, предприятия и организации, осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории поселения (по согласованию)	09.00-13.00	Красногорский район, дер. Путилково, дом 11
25 февраля 2016 года			
4.	с.п. Ильинское учреждения, предприятия и организации, осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории поселения (по согласованию)	09.00-13.00	Красногорский район, с. Ильинское, ул. Ленина, дом 1
26 февраля 2016 года			
5.	Подведение итогов смотра-конкурса	10.00-11.30	г. Красногорск Оптический пер., д.6 учебный пункт ГО

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Красногорского муниципального
района
от 01.02.2016 № 49

Положение
о смотре-конкурсе на лучший учебно-консультационный пункт ГОЧС в Красногорском муниципальном районе

Учебно-материальная база учебно-консультационного пункта ГОЧС (далее – УМБ УКП) – это комплекс материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения обучения населения не занятого в сфере производства и обслуживания в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

Основные элементы УМБ УПК:

- классы, оснащенные мебелью, техническими средствами обучения и наглядными пособиями, уголки гражданской обороны, убежища и укрытия, учебные городки и т.д.;
- приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, оборудование средств коллективной защиты, средства индивидуальной защиты, медицинское имущество и т.д., подлежащие изучению или используемые в процессе обучения;
- средства информационного обеспечения: учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы, нормативные документы, плакаты, схемы и др.;
- компьютерные программы, кино, фото и видеоматериалы.

Целью смотра-конкурса является приведение УМБ УКП в соответствие с современными требованиями.

Задачами смотра-конкурса УМБ УКП являются:

- оценка состояния работы по её совершенствованию;
- определение направлений развития УМБ УКП и выработка единой концепции по содержательной части учебно-материального обеспечения образовательного процесса;
- определение победителей.

Требования к УМБ УКП:

1. Наличие элементов УМБ УКП, их учёт и соответствие обучению населения не занятого в сфере производства и обслуживания.
2. Максимальный охват всех тем действующих программ элементами учебно-материальной базы.

3. Исправность образцов приборов, средств защиты и т.д. и их готовность к работе.

4. Соответствие содержания УМБ УКП требованиям руководящих документов, своевременность её обновления.

5. Художественно-эстетическое оформление наглядных пособий, плакатов, схем, стендов, их целевая направленность, наглядность и доступность в содержательной части.

6. Планирование мероприятий совершенствования УМБ УКП и их выполнение.

7. Наличие и использование компьютерной, аудио, видеоаппаратуры в учебном процессе.

8. Соблюдение мер безопасности при хранении, эксплуатации техники и имущества, объектов обеспечения учебного процесса, наличие учета.

Каждый элемент УМБ УКП и её состояние в целом оцениваются по прилагаемой методике.

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Красногорского муниципального
района
от 01.02.2016 № 49

Протокол
оценки (начисления баллов) состояния УКП ГОЧС
наименование организации _____

№ п/п	Критерии оценки УМБ УКП ГОЧС	Призовые баллы (бонусы)	Штрафные баллы	Баллы
1. Планово-отчётная документация				
1.1	Выписка из приказа РГО жилищного органа (название, дата, номер) – о создании УКП и назначении должностных лиц, отвечающих за подготовку населения незанятого в сфере производства и обслуживания	Наличие приказа – (+ 2)	За каждую ошибку в документе – (- 0,1)	
1.2	Годовой учебный план	Наличие плана – (+ 2)	За каждую ошибку в документе – (- 0,2)	
1.3	Распорядок (график) работы УКП	Наличие распорядка (графика) – (+ 2)	За каждую ошибку в документе – (- 0,1)	
1.4	Журнал учёта проведённых консультаций	Наличие журнала – (+ 2)	За каждую ошибку в документе – (- 0,1)	
1.5	План совершенствования УМБ УКП на 2016 г.	Наличие плана – (+ 2)	При отсутствии финансового обеспечения плана - (- 1,5)	
1.6	Списки населения, закреплённого за УКП, в том числе учёт одиноких неработающих пенсионеров и нетрудоспособного населения	Наличие списков – (+ 2)	За каждую ошибку в документе – (- 0,1)	
1.7	Расписания занятий по ГО и защите от ЧС для каждой учебной группы на год	Наличие расписаний для всех учебных групп – (+ 2)	За отсутствие одного из расписаний – (- 0,2)	
1.8	Журналы учёта посещаемости и успеваемости учебных групп на 2016 г.	Наличие журналов для всех учебных групп – (+ 2)	За отсутствие одного из журналов - (- 0,2)	

1.9	Перспективный план создания и совершенствования УМБ на 3-5 лет	Наличие плана – (+ 2)	При отсутствии финансового обеспечения плана - (- 1,5)	
1.10	Конспекты консультантов УКП для проведения занятий	Наличие конспектов – (+ 2)	За отсутствие конспектов - (- 2)	
1.11	Выполнение мероприятий по совершенствованию УМБ за 2015г. от общего количества запланированных в процентах	За каждые 10% выполнения - (+ 0,5)		
2. Элементы УМБ				
2.1	Учебные классы по ГОЧС	За каждый класс – (+10). За помещение для проведения занятий – (+3). Действующий макет – (+2). Стенд – (+1). Плакат – (+0,2).	За класс в аварийном состоянии – (-10). За класс, требующий ремонта: - косметического – (-2), - текущего – (-5), - капитального – (-7). За каждый устаревший по содержанию: - стенд – (-0,5), - плакат – (-0,1).	
2.2	Уголки: по ГОЧС пожарной безопасности по атитерроризму	За каждый уголок – (+1).	За устаревший по содержанию уголок – (-0,5).	
3. Средства индивидуальной защиты, МСИЗ и средства оказания первой медицинской помощи				
3.1	Противогазы: • гражданские (ГП-5, ГП-5В, ГП-7, ГП-7В и т.д.) • детские (ПДФ-Ш (2Ш), ПДФ-Д (2Д) • камеры защитные детские до 1,5 лет (КЗД-4, КЗД-6) • дополнительные патроны (ДПГ-1, ДПГ-3, ПЗУ-К, ДП-1)	За единицу каждого наименования – (+1).	За неисправные – (-0,5).	
3.2	Респираторы: • противопылевые (Р-2, У-2К, У-2КС, Лепесток 1, Ф-62Ш) • противогазовые (РПГ-67, РПА-1, РГ-Т)			

	• газопылезащитные (РУ-60М, У-ГП, Нева-К) • изолирующие дыхательные аппараты (ИДА) • и т.д.			
3.3	Средства защиты кожи: изолирующие (ОЗК, Л-1) фильтрующие (ЗФО, ФЗО)			
3.4	• АИ-2; • ИПП-8,9,10,11; • ИДП; • санитарные сумки; • носилки; • шины;			
4. Приборы и средства связи				
4.1	• радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.)	За единицу кажд. наименования прибора по классификации и назначению – (+1)	За неисправные – (-0,5).	
4.2	• химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ)			
4.3	• контроля облучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.)			
4.4	• бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т ("Белла")			
4.5	• газоанализаторы (НП-3М и т.д.)			
5. Технические средства обучения (Баллы даются за исправные ТСО)				
5.1	Домашние кинотеатры, телевизоры, видеомагнитофоны, проекторы, мультимедиапроекторы, компьютеры, экраны и т.д.	+1 +1 +1 +1 +2 +2 +1		
5.2	Учебные видеофильмы, Презентации по обучающим программам Компьютерные программы и т.д.	+0,3 +0,5 +1		
5.3	Тренажёры: • АМБУ; • ГОША; • и т.д.	За каждый тип тренажёра в рабочем состоянии – (+5).		
6.	**Учебная литература 2014-2015 годов издания**	За каждое наименование книги, брошюры – (+0,1).		

7.	**Подписка на журналы на текущий год** «Гражданская защита»; «ОБЖ»; «Военные знания».	За каждое наименование журнала – (+0,5).		
8.	**Фотопродукция 2014 -2015 годов выпуска:** **газеты,** **альбомы,** **стенды**	+0,5 +1 +2		
9. Печатная продукция 2014-2015 г.г.				
9.1	Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму	За каждую статью – (+0,2)		
9.2	Памятки, листовки (баллы начисл. за тираж 100 и более): • Памятка населению _____ города (района) по защите от АХОВ при аварии на химически опасных объектах. • Памятка населению _____ города (района) при аварии на радиационно-опасном объекте • Памятка населению _____ города (района) по защите от поражения ртутью и ее соединениями. • Памятка по правилам пользования коллективными средствами защиты. • Памятка по правилам пользования средствами индивидуальной защиты. • Памятка по правилам поведения населения при проведении эвакуации. • Памятка по правилам оказания первой медицинской помощи. • Памятка по правилам и порядку поведения при угрозе тер. актов.	Памятки – (+2), листовки – (+1).		
10.	**Выступления руководителя, НШ ГО по местному радио и ТВ по тематике ГОЧС**	По радио – (+1), по ТВ – (+2)		
11.	**ИТОГО:**			

Подписи членов комиссии организации

Приложение № 5
к распоряжению администрации
Красногорского муниципального
района
от 01.02.2016 № 49

Перечень
учреждений, предприятий и организаций, участников смотра –
конкурса на «Лучший учебно – консультационный пункт ГОЧС»
в Красногорском муниципальном районе

1. ООО «ДЭЗ».
2. ООО «ДЭЗ-сервис».
3. ООО «Комфорт».
4. ООО УК «Южный».
5. ООО «Нормаль».
6. МУП «Жилищный трест».
7. ООО УК «Акватория».
8. ООО УК «Феникс».
9. ООО УК «Путилково».
10. ООО «Жилищно – коммунальный сервис «Отрадное».
11. МБУ «Ильинское подворье».
12. ООО «Жилищник».